

## Idealtypisches Berufsbild: Corporate Real Estate Management

**Synonyme Begriffe:** Immobilienmanagement

**Definition der Kernaufgabe:** Aktives, ergebnisorientiertes, strategisches sowie operatives Management betriebsnotwendiger und nicht-betriebsnotwendiger Immobilien.

AUFGABENBEREICHE	PRIO	GL	UA
Eigenständiges, ergebnisverantwortliches planen und managen des Immobilienbestandes (Portfolio, Asset, Facility Management) auf Basis der Unternehmensstrategien/-ziele	1	X	
Flächenbedarfs- und Standortplanung zur effizienten Bereitstellung	2	X	
Steuerung von An- und Vermietung, Investitions-/Desinvestitions-, Bau- und Projektentwicklungsmaßnahmen	3	X	
Ausschreibung und Auftragsvergabe von externen Dienstleistungen	4	X	
Erhebung und Analyse von Immobilienbestandsdaten, immobilienbezogenen Wert- und Kostenstrukturen sowie regelmäßige Messung der Immobilienperformance	5	X	
Unternehmensinterne Ermittlung und Festlegung von Verrechnungs-/Mietpreisen für die Immobiliennutzung	6	X	
Verknüpfung/Integration, Pflege und Optimierung der Immobilieninformationssysteme mit anderen Informationssystemen des Unternehmens	7	X	
FACHLICHE KENNTNISSE	PRIO	GL	UA
Umfassende Kenntnisse in Flächenmanagement und Flächennutzungsstrategien	1	X	
Umfassende Kenntnisse immobilien-/betriebswirtschaftlicher und technischer Zusammenhänge	2	X	
Grundlegende Kenntnisse in der Bewertung/Due Diligence von Gebäuden und Grundstücken	3	X	
Gute Kenntnisse der relevanten Immobilienmärkte	4	X	
Gute Kenntnisse von Finanzierungsmodellen und Investitionsrechnungen	5	X	
Grundlegende Kenntnisse im Immobilien-, Vergabe- und Steuerrecht	6	X	
Gute Kenntnisse der relevanten IT-Programme	7	X	
QUALIFIKATION	PRIO	GL	UA
Abgeschlossenes Hochschulstudium od. abgeschlossene Ausbildung mit immobilienwirtschaftlichem Bezug und Zusatzqualifikation	1	X	
Mehrjährige, einschlägige Berufserfahrung im CREM, Portfolio oder Asset Management	2	X	
umfassende Fremdsprachenkenntnisse in Wort und Schrift	3		X
PERSÖNLICHE EIGENSCHAFTEN	PRIO	GL	UA
Strategisch-analytisches Denkvermögen	1	X	
Wirtschaftliches und unternehmerisches Handeln	2	X	
Dienstleistungsorientierung und gute Kommunikationsfähigkeit	3	X	
Verhandlungsgeschick, Überzeugungsfähigkeit und Durchsetzungsvermögen	4	X	
Eigeninitiative und Selbstverantwortung	5	X	